

Kommission Barrierefreie Hochschule (KBH)
Tagesordnung für die 24. Sitzung

Datum: 18.01.2024
Dauer: 10:00-11:40 Uhr
Ort: Zoom
Moderation: Jochen O. Ley
Protokollierung: Katharina Barckhan

Tagesordnung (TO)		
TOP:		
Öffentlich:		
1	Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	
2	Beschluss der Tagesordnung	
3	Protokollbestätigung der 23. Sitzung vom 14.12.2023	
4	Vorbereitung der Vorstellung der Ergebnisse und Desiderata im AS	
5	Frage der Besetzung des Vorstands ab 01.04.2024	
6	Sonstiges	

Anwesenheit		
Mitglieder der Statusgruppen mit Stimmrecht	anwesend/entschuldigt:	Uhrzeit
Sven Jennessen (Professor*innen)	E	
Christian Rathmann (Professor*innen)	A	
Anne Mihan (Wissenschaft. Mitarbeiter*innen)	A	
Alice Rogalla von Bieberstein (Wissenschaft. Mitarbeiter*innen)	A	Bis 11:28
Cosima Faselow (MTSV)	E	
Jochen O. Ley (MTSV)	A	
Daniel Huppertz (Studierende)	A	
Lars Mussehl (Studierende)	A	
Stellv. Mitglieder der Statusgruppen mit Rede- und Antragsrecht		
Sandra Moßner (Wissenschaft. Mitarbeiter*innen)	E	
Katrin Rettel (MTSV)	A	
Ali Mehrens (Studierende)	A	
Teilnehmer*innen mit Rede- und Antragsrecht		
Katrin Rettel, Beauftragte für Studierende	A	
Rumjana Slodicka, stellv. Beauftragte	A	
Manuela Thieme (Arbeitsschutz)	A	
SBV, Maria Indyk	E	
N.N. (Beauftragte*r des Arbeitgebers)	E	
GPR, Marion Dewender	E	
Kristina Kütt, AG Diversität	A	

Gäst*innen der Sitzung		
GSDin Ulli Steinseifer	A	
GSDin A.Saft	A	

TOP 1: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Kommission ist beschlussfähig.

Zum Thema Aufzeichnung der Sitzung: Für die Protokollierung der Sitzungen wäre eine Aufzeichnung (lokal und mit Löschung nach Protokollerstellung) hilfreich. Um alle Teilnehmer*innen darüber im Voraus zu informieren, muss die bekannt sein.

Deswegen soll in der nächsten Sitzung ein TOP dazu aufgenommen werden.

TOP 2: Beschluss der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen beschlossen.

JA	6
NEIN	0
ENTHALTUNG	0

TOP 3: Protokollbestätigung der 23. Sitzung vom 14.12.2023

Das Protokoll wird mit Änderungen beschlossen.

JA	5
NEIN	0
ENTHALTUNG	1

Im Protokoll vermerken, statt keine Protokollierung, keine öffentliche Protokollierung

TOP 4: Vorbereitung der Vorstellung der Ergebnisse und Desiderata im AS

Kurze Vorstellungsrunde aufgrund neuer Mitglieder.

Teilnahme an AS Februar oder März? → im Februar am 13.02., im März ist Ferien-AS
 Was wurde bis jetzt angestoßen? Z.T. Wiederholungsschleifen ohne nachhaltigen Erfolg
 Frage. Was ist mit dem Konzept 2010-2016 passiert? Es wurde AS als Handlungspapier vorgelegt.
 Antwort: Alles, was Geld kostet, ist ein Problem, also sollten Einzelbeschlüsse folgen.

Es sollte sich um ein Budget bemüht werden, z.B. für SHKs. Mit anderen Kommissionen sollte kooperiert werden. Globales Budget wäre wünschenswert, sonst kommt es zu Einzelfallentscheidungen.

Vorschlag, dass Geld nicht nur für KBH gefordert wird, sondern unter dem Thema Diversität.
 Vorschlag Fonds für Barrierefreiheit beantragen. Es fehlen Leute zur Ausarbeitung. Student:innen müssen Orte abfahren, um heraus zu finden, ob diese barrierefrei sind.

Vorschlag Fonds für Barrierefreiheit (Räume/ Kommunikation) und für Bewusstseinsbildung (Stipendien)
 Vorschlag für Videotutorial für Onboarding von neuen Mitarbeitenden. Software könnte mit neuen Mitteln barrierefreier gestaltet werden.

Was läuft momentan nicht? Problem: Besetzung der Kommission. Ebenso: Kommission kommt kaum zur Sprache, ist schlecht im AS vertreten, Anliegen sind nicht präsent.

Wie hoch sollte ein Budget sein (von 5.000-50.000 €)?
 KFH stehen ca. 50.000 € zur Verfügung. Vorschlag für KBH ebenso 50.000 €

Wofür sollten Mittel verwendet werden?

- 1.) Stipendien für Menschen mit Barrieren, NTA finanzieller Art
- 2.) SHK
- 3.) Finanzierung Gebärdendolmetschenden
- 4.) Förderung Barrierefreier Software
- 5.) Projekte (Videotutorials, ausführende Expert:innen)

Beispiel KFH fördert Menschen mit Kindern, die Doktorarbeit schreiben oder Habilitant:innen für halbes Jahr, z.B. bei Kinderbetreuung/Finanzierung Konferenzen

Anders als bei der Familien- und Frauenförderung hat das Feld Barrierefreiheit eine strukturelle Unterversorgung im Bereich SHK. Dies behindert die Arbeit. Andere Universitäten (Warschau/Prag) haben entsprechende Strukturen.

Vorschlag für Bericht im AS

- Vorstellung der Arbeit, Meilensteine, Inklusionsverständnis, was läuft nicht?
 - ⇒ Drastische Vorfälle
 - ⇒ Struktur-Defizit benennen
- Konzept von 2016: was ist damit passiert

Festlegung im Umlaufverfahren.

TOP 5: Frage der Besetzung des Vorstands ab 01.04.2024

Katja Tempke hat aufgehört in der Kommission.
Jochen Ley gibt ab dem 01.04.2024 Vorstand ab.

Bisher: Vorstand: Vorsitzenden und – bisher 2 – Stellvertretung(en)
Anne Mihan bleibt gerne im Vorstand, möchte jedoch nicht Vorstandsvorsitzende werden
Herr Rathmann bietet Mitarbeit an (als 3. Person oder Vertretung), keine Kapazitäten für Vorstand.
Daniel Huppertz zieht Vorstandsvorsitz in Betracht. Studierenden stimmen sich über Beteiligung im Vorstand ab.
Thema wird im Februar wiederaufgegriffen

TOP 6: Sonstiges

- Erinnerungsschreiben Schutz vor Corona und RSV ans Präsidium: Aufgrund dringlicherer Aufgaben und der Frage der Neubesetzung des Vorstands wurde noch kein Schreiben vorbereitet.
 - Wird nun am 13.02. als mündlicher Berichtspunkt in den AS mitgenommen.
- Bericht Katrin Rettel zu Videos:
 - AG heißt nun Taskforce Barrierefreiheit
 - Entstehung nach Initiative des Präsidiums nach Beschwerde von höherer Stelle, Aktionsjahr Barrierefreiheit wo angesiedelt, welche Aufgaben
 - Aufgaben sind Sensibilisierung und Abbau von Barrieren. Bewusstsein soll geschaffen werden. Für Sensibilisierung wurde in der Unter-AG besprochen: Selbstlernkurs mit Videos (finanziert über Landesmittel). Soll Herr Friese (produziert Videos) für die nächste Sitzung eingeladen werden? Ja, für Februar sonst März.
- Nächster Termin: 15.02.2024, 10:00 Uhr

f.d.R.

Jochen O. Ley
Moderation

Katharina Barckhan
Protokoll

